

CONSIGNES DE FACTURATION

SOUS-TRAITANCE AFFRETEMENT

Chère Madame, Cher Monsieur,

Le Groupe HEPPNER s'engage dans un processus de dématérialisation du traitement de ses factures fournisseurs en partenariat avec la société ESKER.

Nous vous rappelons nos consignes de facturation :

- ⇒ Adressez vos factures d'affrètement uniquement en PDF par e-mail à l'adresse suivante : comptabilite.affretement@heppner-group.com
- ⇒ Facture au nom de l'entité légale et à l'adresse de l'agence commanditaire
- ⇒ Nos références commandes doivent impérativement figurer sur vos factures
- ⇒ Le prix facturé à la ligne de commande doit correspondre au prix convenu y compris gasoil
- ⇒ Aucun document de transport ne doit être joint à la facture : les Preuves de Livraison doivent être déposées sur nos canaux digitaux E.TRT, POD4Carrier
- ⇒ Chaque e-mail ne doit contenir qu'une seule facture, donc un seul fichier PDF
- ⇒ Pas de facture à télécharger via un lien
- ⇒ Vos factures doivent être réceptionnées dans un délai maximum de 5 jours après leur date d'émission afin de pouvoir procéder au paiement dans les délais impartis

Les factures qui ne respectent pas les règles ci-dessus vous seront retournées afin qu'elles soient renvoyées conformément à la procédure.

Ce process concerne les sociétés du Groupe Heppner suivantes :

- Heppner (N° TVA : FR77769800202)
- Lambert et Valette (N° TVA : FR33957514458)
- VHL (N° TVA : FR16419106414)
- Heppner en Forez (N° TVA : FR85418487286)

L'ensemble des équipes HEPPNER se tient à votre disposition pour tout complément d'information.

La Direction Financière du Groupe HEPPNER

INVOICING PROCESS FOR CHARTERING SERVICE PROVIDERS

Dear Madam, Dear Sir,

HEPPNER Group is taking the path of dematerializing the processing of its supplier invoices in partnership with the company ESKER.

We remind you of our billing instructions :

- ⇒ Send your invoice in PDF to the following e-mail address :
comptabilite.affretement@heppner-group.com
- ⇒ Invoice in the name of legal entity and to the address of the ordering agency
- ⇒ Our order references must appear on your invoices
- ⇒ The invoice price for each order should strictly reflect the agreed price including fuel surcharge
- ⇒ No transport documents must be attached to the invoice : Proof Of Delivery has to be submitted on our digital channels E.TRT / POD4C
- ⇒ Each e-mail should contain only one invoice, so only one PDF file
- ⇒ No invoice to be downloaded via a link
- ⇒ Your invoices must be received within a maximum of 5 days after their date of issue in order to be able to pay them on time

Invoices that do not comply with the above rules will be returned to you so that they can be resent according to procedure.

The process concerns the following Heppner Group companies :

- Heppner (N° TVA : FR77769800202)
- Lambert et Valette (N° TVA : FR33957514458)
- VHL (N° TVA : FR16419106414)
- Heppner en Forez (N° TVA : FR85418487286)

All the HEPPNER teams are at your disposal for any further question.

The Financial Management of HEPPNER Group